

Program poprawy sprawności ortograficznej

Korrida ortograficzna

Bełchatów, 3 września 2018 r.

Współczesny świat przepełniony jest technologią, nowymi rozwiązaniami, a co za tym idzie coraz szerszymi możliwościami urządzeń, które wkraczają w życie każdego człowieka już od najmłodszych lat. Smartfony, laptopy, tablety i inne nowinki w zdecydowanej większości ułatwiają nam życie, pozwalają na szybszą komunikację. Powstaje natomiast pytanie czy tę komunikację ulepszają? Otóż w zdecydowanej większości tego typu urządzeń występuje funkcja słownika, który w sposób automatyczny poprawia błędnie zapisane słowa lub też wskazuje je jako błędne i nakazuje wybór wersji poprawnej. W ten sposób faktycznie możemy mieć wrażenie, że jest to funkcja mająca dużą wartość. Jednak patrząc z perspektywy nauczyciela, dostrzegam również jej minus. Korzystając z niej bezmyślnie niestety nie uczymy się bezbłędnego zapisu poszczególnych wyrazów, nie kodujemy pisowni słowa, które sprawiło nam trudność.

W wyniku ciągle postępującej technologii, co oczywiście jest wskazane, zaobserwować można wzrost liczby dzieci w wieku szkolnym, które mają problem z ortografią. Wychodząc temu naprzeciw, stworzyłam program, który w przyjaznej atmosferze pozwoli dzieciom na przyswojenie ortograficznych zasad oraz uprzyjemni zastosowanie ich w praktyce.

Program zajęć opiera się na połączeniu elementów nauki i zabawy. Stosowanie różnych form zabaw jak np. rebusy, zagadki, planszowe gry dydaktyczne, krzyżówki czy łamigłówki pobudzą wyobraźnię.

I CZAS I MIEJSCE REALIZACJI

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 9 w Bełchatowie

Przedstawiony program przeznaczony jest do realizacji na zajęciach wyrównawczych dla uczniów klas 4 i 5 w roku szkolnym 2018/2019 i stanowi składową tych zajęć.

II CELE EDUKACYJNE

1. Podniesienie poziomu znajomości ortografii i interpunkcji polskiej.
2. Zdobycie umiejętności poprawnego i świadomego posługiwania się językiem pisanym.
3. Wytworzenie pozytywnej motywacji do nauki ortografii.
4. Kształcenie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy.
5. Eliminacja błędów w pracach uczniowskich.
6. Poszerzanie wiedzy zdobytej na lekcjach.
7. Poszukiwanie nowych rozwiązań dających możliwość pogłębiania wiedzy.

8. Mobilizowanie do wykorzystania posiadanej wiedzy w praktyce.
9. Wdrażanie do nawyku korzystania ze słownika ortograficznego.
10. Zapoznanie z możliwością wykorzystania komputera w rozwijaniu umiejętności ortograficznych.
11. Wzmacnianie poczucia własnej wartości.
12. Stworzenie dzieciom możliwości sprawdzenia się w sytuacji nietypowej (konkurs, rywalizacja pod presją czasu).
13. Rozwijanie umiejętności pełnego realizowania własnych pomysłów.
14. Łączenie zabawy z nauką.

III FORMY KSZTAŁCENIA

Praca na zajęciach opierać się będzie na ćwiczeniach ortograficznych zintegrowanych z ćwiczeniami w mówieniu, czytaniu i pisaniu.

Metody i formy planowanych ćwiczeń ortograficznych:

- ćwiczenia o charakterze gier dydaktycznych (krzyżówka, zagadki ortograficzne, rebusy, gry planszowe, materiały recyklingowe);
- pisanie ze słuchu;
- pisanie z pamięci;
- poprawa błędów ortograficznych i interpunkcyjnych;
- ćwiczenia ortograficzno-gramatyczne, ortograficzno-słownikowe, ćwiczenia ortograficzno-stylistyczne;
- praca ze słownikiem ortograficznym;
- prowadzenie słowników obrazkowo-wyrazowych.

IV TREŚCI PROGRAMOWE

LP.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	METODY PRACY/ ŚRODKI DYDAKTYCZNE	OCZEKIWANE EFEKTY PRACY UCZNI
1.	Tajemnice słownika ortograficznego	Praca ze słownikiem	Uczeń wie, jakie informacje znajdują się w słowniku ortograficznym, potrafi odczytać i korzystać z informacji w nim zawartych

2.	Zasady pisowni wyrazów z <i>ó</i> wymiennym i niewymiennym	Wykład, burza mózgu, rysnotki	Uczeń umie napisać poznane wyrazy z <i>ó</i> Wymiennym i niewymiennym, zna zasady pisowni tych wyrazów
3.	Utrwalamy i sprawdzamy pisownię wyrazów z <i>ó</i> .	Gra planszowa <i>Ortografia na wesoło</i>	Uczeń potrafi prawidłowo pisać wyrazy pamięci i ze słuchu w zakresie opracowanego słownictwa
4.	Pisownia wyrazów z zakończeniami: <i>-ów, -ówka, -ówna, -un, -unka, -unek.</i>	Mapa myśli - narysuj mnie.	Uczeń potrafi napisać wyrazy z zakończeniami Uczeń potrafi narysować ilustracje do konkretnych wyrazów
5.	Zasady pisowni wyrazów z <i>rz</i> a) po spółgłoskach <i>b, p, d, t, g, k, ch, j</i> ; b) pisownia wyrazów z <i>rz</i> wymiennym c) pisownia wyrazów z <i>rz</i> niewymiennym	Bity ortograficzne	Uczeń zna spółgłoski po których piszemy <i>rz</i> , potrafi napisać wyrazy z <i>rz</i> wymiennym i niewymiennym
6.	Wyrazy z <i>ż</i> wymiennym i niewymiennym	Ortograficzne rebusy	Uczeń potrafi napisać wyrazy z <i>ż</i> wymiennym i niewymiennym, zna zasady wymiany tych wyrazów
7.	Rz czy ż – sprawdzamy swoje wiadomości	Gra planszowa Wyścig ortograficzny	Uczeń rozpoznaje wyrazy z <i>ż</i> i <i>rz</i> , prawidłowo uzasadnia ich pisownię
8.	Poznajemy zasady pisowni wyrazów z <i>h</i> i <i>ch</i>	Krzyżówki ortograficzne	Uczeń umie napisać różne wyrazy z <i>h</i> i <i>ch</i> oraz wskazać zastosowaną regułę.
9.	Wielką czy małą literą – wielka litera w pisowni.	Dyktanda z lukami - karty pracy	Uczeń poprawnie stosuje wielką literę na początku zdania, w pisowni imion i nazwisk, nazw geograficznych, w tytułach i korespondencji.
10.	Pisownia partykuły „ <i>nie</i> ” z poznanymi częściami mowy	Ortograficzny pociąg	Uczeń zna zasady pisowni partykuły <i>nie</i> z poznanymi częściami mowy. Umieszcza poszczególne wyrazy

			w odpowiednich wagonach.
11.	Wyjątkowy nie znaczy trudny.	Gra planszowa <i>Obserwujesz i znajdujesz</i>	Uczeń zna i potrafi wskazać wyrazy, które przeczą znanym regułom.
12.	Pisownia wyrazów ze spółgłoskami miękkimi w różnych pozycjach	Zakręcona ortografia	Uczeń poprawnie pisze wyrazy ze spółgłoskami miękkimi przed samogłoską, przed spółgłoską oraz na końcu wyrazu.
14.	Pisownia wyrazów z ą i ę w różnych pozycjach ze szczególnym uwzględnieniem form czasownika w czasie przeszłym	Bingo ortograficzne	Uczeń poprawnie wskazuje wyrazy z ą i ę.
15.	Wybieramy mistrza ortografii - konkurs ortograficzny podsumowujący pracę.	Gra planszowa <i>Mistrz ortografii, Statki ortograficzne</i>	Uczeń potrafi zastosować poznane zasady pisowni w praktyce. Poprawnie wskazuje zastosowanie konkretnej reguły ortograficznej działając pod presją czasu.

PRZEWIDYWANE OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

Uczeń:

- zna zasady ortograficzne i stosuje je w praktyce;
- potrafi uzasadnić pisownię;
- zapamiętuje pisownię często spotykanych wyrazów niewymiennych oraz wyjątków;
- posiada nawyk korzystania ze słownika ortograficznego, słownika wyrazów obcych i słownika języka polskiego przy rozstrzygnięciu wątpliwości ortograficznych;
- rozumie potrzebę poprawnego wypowiedzania się w piśmie i w mowie;
- potrafi zgodnie pracować w grupie podczas prac zespołowych;
- biegłe wykonuje ćwiczenia w zakresie omawianych zasad ortograficznych i interpunkcyjnych;
- ma nawyk sprawdzania tekstu po napisaniu;
- jest tolerancyjny wobec innych uczniów, którzy też tak jak on popełniają błędy;
- stosuje zdobytą wiedzę w różnych sytuacjach życiowych;
- stosuje właściwe znaki interpunkcyjne i potrafi wyjaśnić celowość użycia tych znaków.

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW

1. Analizowanie trudności ortograficznych.
2. Wyjaśnianie pisowni wyrazów.
3. Wypełnianie ortograficznych kart pracy.
4. Zadania i zabawy kształjące spostrzegawczość i pamięć wzrokową: dobble, bingo, bity, statki, gry planszowe.
5. Gry i zabawy dydaktyczne ułatwiające zapamiętanie prawidłowej pisowni.
6. Tworzenie ilustracji trudnych wyrazów.
7. Dyktanda wprowadzające, utrwalające i sprawdzające.
8. Praca ze słownikiem ortograficznym.
9. Konkursy ortograficzne.

EWALUACJA PROGRAMU

Po zakończeniu realizacji programu przeprowadzony zostanie zespół działań, których celem będzie uzyskanie odpowiedzi na pytanie czy program odpowiada potrzebom, zainteresowaniom i oczekiwaniom uczniów, jak również czy sprzyja rozwijaniu wiedzy i umiejętności.

Podsumowanie realizacji programu nastąpi poprzez:

- sprawdzian ze znajomości zasad ortograficznych w postaci gry planszowej *Mistrz ortografii*;
- udział w wewnątrzgrupowym konkursie ortograficznych.

Opracowała
Magdalena Milewicz-Sukiennik